



(٦) السياسات والاجراءات الخاصة

بتطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس والإداريين بكلية الطب

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	جهة الاشراف	وحدة ضمان الجودة	جهة الاصدار
وحدة ضمان الجودة	جهة المتابعة	وحدة تنمية الموارد البشرية وحدة التعليم الطبي	جهة التنفيذ
مارس ٢٠١٦	تاريخ الاصدار	لاستيفاء معايير ومؤشرات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	سبب الاصدار

أولاً: السياسات

بالنسبة للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

١. تلتزم وحدة ضمان الجودة فى بداية كل عام دراسى بتحديد الاحتياجات التدريبية لتطوير قدرات اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين بالكلية مستعينة بالاستبيانات وحلقات النقاش مع الفئات المستهدفة.
٢. تلتزم وحدة ضمان الجودة بالتعاون مع وحدة التعليم الطبي ووحدة تنمية الموارد البشرية بالكلية بإعداد برامج تدريبية متخصصة وموجهة للفئات المستهدفة واعلان تلك البرامج الى الاقسام العلمية والادارية بالكلية.
٣. تلتزم وحدة تنمية الموارد البشرية بتنفيذ ومتابعة البرامج التدريبية وقياس أثر التدريب على الفئات المستهدفة وعلى العملية التعليمية.



بالنسبة للسادة الإداريين:

١. تلتزم وحدة ضمان الجودة بالتعاون مع وحدة تنمية الموارد البشرية بتحديد الاحتياجات التدريبية لتطوير قدرات الإداريين بالكلية مستعينة بالاستبيانات.
٢. تلتزم وحدة تنمية الموارد البشرية بتطوير قدرات الإداريين وذلك بالتعاون مع الجهات المسؤولة داخل جامعة المنصورة او خارجها.

سياسة عامة



١. تلتزم وحدة تنمية الموارد البشرية باستقطاب الكفاءات التدريبية لتقديم البرامج التدريبية من داخل وخارج الكلية كما تلتزم بتوفير القاعات التدريبية المجهزة لذلك الغرض والإشراف والمتابعة لتلك البرامج التدريبية.
٢. تسعى وحدة تنمية الموارد البشرية للتعاون مع المراكز التدريبية داخل وخارج الجامعة وكذلك إقامة الشراكات ومقترحات التعاون التي من شأنها تطوير قدرات اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين بالكلية.

ثانيا: الاجراءات

١. قبل بداية العام الأكاديمي تقوم وحدة ضمان الجودة بالتعاون مع وحدة تنمية الموارد البشرية بتوزيع استبيانات تحديد الاحتياجات التدريبية على اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين بهدف الوقوف على الاحتياجات التدريبية لتطوير قدرات تلك الفئات المستهدفة. كما يمكن الاستعانة بحلقات النقاش المركزة مع تلك الفئات وكذلك نتائج تقييم الطلاب للمقررات والمحاضرين بالعام الدراسي السابق في تحديد تلك الاحتياجات التدريبية.
٢. تقوم وحدة ضمان الجودة بالتعاون مع وحدة تنمية الموارد البشرية بتحليل تلك المصادر المخصصة لجمع البيانات واعداد خطة تدريبية لكل فئة من تلك الفئات المستهدفة.



٣. يتم وضع الخطة الخاصة بالسادة أعضاء هيئة التدريس فى مجال التعليم الطبى بالتعاون مع وحدة التعليم الطبى.
٤. تقوم وحدة تنمية الموارد البشرية بمخاطبة السادة المدرسين من داخل أو خارج الكلية ، والمشهود لهم بالكفاءة فى مجال التخصص للبرنامج التدريبي للقيام بالتدريب وفق الخطة الموضوعية.
٥. يتم الاعلان عن تلك البرامج التدريبية الى الاقسام العلمية والادارية بالكلية.
٦. تقوم وحدة تنمية الموارد البشرية بمتابعة إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية واعداد تقرير سنوي يرفع الى سعادة وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ووحدة ضمان الجودة.
٧. تقوم وحدة تنمية الموارد البشرية بإعداد تقرير مفصل لوحدة التعليم الطبى فيما يخص البرامج التدريبية الخاصة بمجال التعليم الطبى.
٨. تقوم وحدة ضمان الجودة بالتعاون مع وحدة تنمية الموارد البشرية بالكلية ووحدة التعليم الطبى بتصميم ادوات قياس أثر البرامج التدريبية المختلفة على الفئات المستهدفة وعلى العملية التعليمية والكلية بصفة عامة مع رفع تقرير إجمالي عن البرامج وكفاءتها الى عميد الكلية وعرضه بمجلس الكلية.

	تاريخ الاصدار
	اعتماد وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
	اعتماد عميد الكلية

الملحقات

- ١- معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.